8. Строки дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови договору

8.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом одного навчального року.

8.2 Дія Договору достроково припиняється:

8.2.1 У випадку відрахування Мешканця з Університету.

8.2.2 У випадку надання Мешканцю академічної відпустки.

8.2.3 У випадку систематичних порушень Мешканцем Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках Університету.

8.2.4 За станом здоров'я Мешканця при наявності висновку лікарсько-консультативної комісії або відмови пройти медичний огляд у поліклініці Університету та обстеження на предмет відсутності хвороб.

8.2.5 При несплаті Мешканцем за користуванням житловим приміщенням в гуртожитку понад один місяць чи відмові сплатити за надані додаткові послуги.

8.2.6 У випадку скоєння адміністративного правопорушення чи кримінального злочину (за наявності офіційних документів).

8.2.7 У випадку перешкоджання поселенню іншого Мешканця, який поселяється у гуртожиток.

8.2.8 Якщо Мешканець використовує надане майно не за призначенням або порушує права та інтереси інших Мешканців.

8.2.9 У разі незгоди Мешканця зі зміною оплати, вартості за користування житлового приміщення у гуртожитку, а також незгоди з існуючими умовами користування житлового приміщення чи їх погіршенням.

8.2.10 За ініціативи Мешканця в разі написання ним особисто письмової заяви та після погашення ним боргу за фактичне проживання в гуртожитку (за наявності боргу).

8.2.11 Дострокове припинення (розірвання) дії Договору означає втрату права Мешканцем користування житловим приміщенням у гуртожитку Університету. В такому випадку Мешканець зобов'язаний звільнити кімнату згідно встановлених термінів та повернути у належному стані прийняте майно та інвентар.

8.2.12 Мешканець погоджується на використання відомостей про нього у електронних базах даних Університету відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

8.2.13 Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані Договором регулюються діючим законодавством України.

8.2.14 Зміни та доповнення до Договору вносяться за згодою Сторін шляхом укладення додаткової Угоди у письмовій формі.

8.2.15 Якщо одна зі Сторін не в змозі виконати умови Договору, вона зобов'язана повідомити про це іншу Сторону.

8.2.16 Договір укладається у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

9. Місцезнаходження та реквізити сторін

Університет	Мешканець
Львівський національний університет імені Івана Франка 79000, , м. Львів, вул. Університетська, 1 тел.: (032) 271 21 33 e-mail: lnu@lnu.edu.ua код ЄДРПОУ 02070987 МФО 820172 Банк одержувача: ДКСУ у м. Києві Розрахунковий рахунок: UA068201720313281002202001061	Прізвище _____ Ім'я _____ По батькові _____ Паспорт: серія _____№ _____ Ким і коли виданий _____ _____ _____ Адреса постійного місця проживання (реєстрації): Область Район Місто, село, селище _____ Вулиця _____ буд. _____ корп. _____ кв. _____ Домашній телефон _____ Мобільний телефон
Директор студентського містечка Микита М.М. _____ (підпис)	Мешканець: _____ (_____) (підпис) (прізвище та ініціали)

З Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Львівського національного університету імені Івана Франка, Правилами пожежної безпеки та техніки безпеки ознайомлений (на), інструктаж пройшов (ла), зобов'язуюсь виконувати.

Приміщення прийняв у належному санітарно-технічному стані.

Мешканець: _____ (_____)
(підпис мешканця) (прізвище та ініціали Мешканця)

ДОГОВІР № _____

найму житлового приміщення у гуртожитку
Львівського національного університету імені Івана Франка
на 20 ___ / 20___ навчальний рік

м. Львів «____» _____ 20 ____ року

Договір найму житлового приміщення у гуртожитку Львівського національного університету імені Івана Франка (далі – Договір) укладено згідно вимог діючого законодавства України, Статуту Львівського національного університету імені Івана Франка (далі - Університет), Правил внутрішнього розпорядку Університету, Положення про студентське містечко Університету, Положення про студентські гуртожитки Університету, Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету, Положення про особливості користування гуртожитками фахової передвищої та вищої освіти від 21.11.2019 року, Постанови Кабінету Міністрів України Про затвердження Примірного положення про користування гуртожитками від 20.06.2018 року, Наказу Про встановлення граничного розміру плати за проживання в студентських гуртожитках вищих навчальних закладів державної та комунальної форм власності від 28.03.2011 та Наказу Ректора Університету про поселення № _____від «____» _____ 20 ___р. між Університетом, в особі директора студентського містечка Микити Мирона Михайловича, який діє на підставі Довіреності ректора Університету, з однієї Сторони та

_____
(прізвище, ім'я, по батькові)
_____
(студент, аспірант, докторант, слухач)
_____ _____
(факультет, коледж) (курс)

(далі – Мешканець) з другої Сторони.

1. Предмет Договору

1.1 Предметом договору є надання Університетом у користування Мешканцю ліжко-місце в житловому приміщенні у гуртожитку №___, по вул. _____, буд. №_____ у кімнаті №_____.

2. Права та обов'язки сторін

2.1 Університет має право:

2.1.1 Вимагати від Мешканця виконання умов Договору, Статуту Університету, правил внутрішнього розпорядку Університету, Положення про студентське містечко Університету, Положення про студентський гуртожиток Університету, Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету, виконання інших діючих нормативних актів України і Наказів Ректора Університету, пов'язаних з проживанням Мешканців у гуртожитку Університету.

2.1.2 Достроково розірвати Угоду в одностороннього порядку у випадку порушення Мешканцем умов Договору, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку Університету, Положення про студентський гуртожиток Університету, Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету, порушення виконання інших діючих нормативних актів України і Наказів Ректора Університету, які визначають обов'язки Мешканця.

2.1.3 Змінювати вартість за проживання у студентських гуртожитках Університету для всіх категорій Мешканців.

2.1.4 Скласти акт про завдану Мешканцем матеріальну шкоду (збиток) майну чи інвентарю та вимагати отримання відшкодування завданої шкоди (збитку) згідно діючого законодавства України.

2.2. Мешканець гуртожитку Університету має право:

2.2.1 Знати свої права та вимагати виконання обов'язків, визначених Договором, від Університету.

2.2.2 Достроково припинити дію Договору у встановленому порядку.

2.3. Університет зобов'язується:

2.3.1 Сприяти у створенні для Мешканця належних умов користування житловим приміщенням, забезпеченням чинних санітарно-гігієнічних норм і правил уримання гуртожитків, належних умов для навчання, відпочинку, занять фізичною культурою і спортом.

2.3.2 Видати Мешканцю перепустку на право входу в гуртожиток терміном на один навчальний рік.

2.3.3 Забезпечити належні умови користування житловим приміщенням в гуртожитку.

2.3.4 Забезпечення житлово-комунальними послугами в повному обсязі: водо-, електро-, теплопостачанням, якщо гуртожиток газифіковано – газопостачанням.

2.3.5 При пошкодженні і аваріях вживати заходів по ліквідації їх наслідків за кошти Університету або з відшкодуванням за рахунок Мешканця (якщо пошкодження виникло з вини Мешканця чи осіб, які разом з ним проживають, осіб, які запрошені або відвідують Мешканця).

2.3.6 Виконувати ремонтні роботи місць загального користування та інженерних мереж.

2.4. Мешканець зобов'язаний:

2.4.1 Користуватися ліжко-місцем, майном, приміщеннями, місцями загального користування виключно за прямим їх призначенням і на рівних правах з іншими Мешканцями.

2.4.2 Своєчасно та в повному обсязі відповідно до Договору сплачувати плату за користуванням житловим приміщенням у гуртожитку Університету, що включає: користуванням ліжко-місцем, житлово-комунальні послуги та інші відшкодування.

2.4.3 Дотримуватись правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки та санітарних норм.

2.4.4 Відшкодувати заподану шкоду (збиток) майну Університету у випадку коли шкода (збиток) завданий Мешканцем чи особою, яка запрошена або відвідує Мешканця відповідно до діючого законодавства.

2.4.5 У випадку, коли Мешканець бажає встановити у кімнаті (блоці або на поверсі), що не обладнана електролічильником, додаткове електричне обладнання і пристрої, що споживають електроенергію, які не передбачено проектно-розрахунковими нормами, Мешканець зобов'язаний отримати письмовий дозвіл завідувача гуртожитку на це встановлення та окремо відшкодовувати Університету та оплатити додатково спожиту цими пристроями електроенергію.

2.4.6 Знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку в гуртожитках Університету.

2.4.7 Пройти медичний огляд у поліклініці та надати відповідний документ про його проходження.

2.4.8 Забезпечити наявність дублікату ключів від кімнати, блоку у завідувача гуртожитку, а також при заміні замка (елементів замка) своєчасно здати відповідний дублікат.

2.4.9 В обов'язковому порядку при вході в гуртожиток пред'являти перепустку встановленого зразка або ж дотримуватись відповідного встановленого порядку користування перепустками для забезпечення пропускного режиму відповідним працівником гуртожитку.

2.4.10 В разі запрошення відвідувача (гостя) до гуртожитку або його непередбаченого (не запланованого) візиту, особисто зустріти його біля входу, залишити свою перепустку черговому працівнику сторожової охорони гуртожитку, забезпечити надання черговому працівнику гуртожитку документу, що посвідчує особу відвідувача (гостя), а також особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку, але не пізніше 22 години і отримати у працівника сторожової охорони гуртожитку документ, що залишив Мешканець під час запису відвідувача (гостя).

2.4.11 Надавати доступ до блоку і житлових кімнат представникам адміністрації Університету, дирекції студентського містечка (їх уповноваженим представникам), адміністрації гуртожитку, представникам профкому студентів та органів студентського самоврядування і студентської ради гуртожитку.

2.4.12 Дбайливо ставитися до майна гуртожитку, що знаходиться на балансі Університету, ощадно користуватися водою, газом, електрикою, теплом.

2.4.13 Своєчасно подавати письмові заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання та меблів у відповідних реєстраційних журналах гуртожитку.

2.4.14 На належному рівні (відповідно до санітарних норм) підтримувати чистоту і порядок у кімнаті, блоці, коридорі, місцях загального користування гуртожитку і на території студентського містечка загалом.

2.4.15 За рішенням студентської ради гуртожитку або розпорядження дирекції студентського містечка брати участь у благоустрої й озелененні прилеглої до гуртожитку території, охороні зелених насаджень, обладнанні, ремонті і належному утриманні спортивних майданчиків, а також різних роботах громадського характеру, що складає пряму користь для Мешканців.

2.4.16 Про всі надзвичайні події, що мали місце в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку; а за його відсутності чергового працівника гуртожитку.

2.4.17 У разі запинення гуртожитку Університету більше, ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку Університету.

2.4.18 Закінчивши навчання в Університеті або при достроковому припиненні дії Договору здати майно, інвентар, що знаходилось у користуванні, кімнату у придатному для проживання стані, виселитися з гуртожитку протягом 14 (чотирнадцяти) днів від дати виходу відповідного Наказу.

2.5. Мешканцю забороняється:

2.5.1 Порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку.

2.5.2 Чинити дії, що створюють небезпеку життю та здоров'ю інших Мешканців та дій, що псують майно, інвентар та обладнання гуртожитку.

2.5.3 Палити (курити), приносити, зберігати, вживати спиртні напої (в тому числі і слабоалкогольні), наркотичні, токсичні речовини в приміщеннях гуртожитків та на їх території.

2.5.4 Знаходитись в гуртожитку у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння.

2.5.5 Проникати до гуртожитку поза межами прохідної частини гуртожитку.

2.5.6 Самовільно переселятися з однієї кімнати в гуртожитку до іншої, здійснювати переобладнання, виносити меблі та інвентар з кімнати.

2.5.7 Використовувати додаткові електричні прилади, без дозволу Адміністрації гуртожитку Університету.

2.5.8 Проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача гуртожитку чи директора студентського містечка.

2.5.9 Вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, яка перевищує чутність кімнати, а також порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні з 22:00 до 07:00 години.

2.5.10 Залишати сторонніх осіб в гуртожитку після 22:00.

2.5.11 Утримувати в гуртожитку тварин.

2.5.12 Без письмового дозволу дирекції студентського містечка розміщувати на стіни нашати, оголошення, афіші чи іншу друковану продукцію на дошки оголошень гуртожитку (гуртожитків).

2.5.13 Передавати перепустку на вхід в гуртожиток іншим Мешканцям чи сторонім особам.

2.5.14 Перебувати на даху гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку.

2.5.15 Загромаджувати предметами домашнього вжитку балкони, пожежні виходи, коридори, сходові клітки.

2.5.16 Викидати з вікон і балконів сміття, виливати рідини.

3. Строк найму житлового приміщення

3.1 Строк найму становить один навчальний рік.

3.2 Строк найму за Договором може бути скорочений за взаємною згодою Сторін.

4. Плата за користування житловим приміщенням

4.1 Розмір плати за користування житловим приміщенням у гуртожитку Університету встановлюється Університетом та оприлюднюється на сайті Університету.

4.2 Плата за користування житловим приміщенням у гуртожитку Університету, встановлена кошторисом, складає: плату за користуванням ліжко-місцем у гуртожитку Університету, житлово-комунальні послуги та інші відшкодування.

4.3 Розмір плати за користування житловим приміщенням у гуртожитку Університету може бути переглянутою Університетом в разі зміни методики її розрахунку, зміни цін і тарифів, що впливають на формування вартості проживання, в інших випадках, передбачених діючим законодавством України та оприлюднюється на сайті Університету.

4.4 Плата за користування житловим приміщенням у гуртожитку Університету вноситься за навчальний рік. Оплата за півріччя, квартал чи місяць надається тільки за згодою адміністрації Студентського містечка Університету.

4.5 Оплату за користування житловим приміщенням в гуртожитку Університету під час канікулярного (літнього) періоду Мешканець проводить додатково.

4.6 Додаткові послуги, які надаються за бажанням Мешканця, він сплачує окремо.

5. Порядок поселення в гуртожиток

5.1 Ліжко-місце в житловому приміщенні у гуртожитку Університету надається на підставі ордеру та Наказу про поселення до гуртожитку.

5.2 Мешканець, який вселяється, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитку корінець ордеру на користування житловим приміщенням в гуртожитку Університету.

5.3 Мешканець за рішенням Адміністрації та за його згодою може бути переселений до іншої кімнати або гуртожитку без погіршення умов проживання.

6. Відповідальність сторін

6.1 За невиконання умов Договору сторони несуть відповідальність згідно діючого законодавства України.

6.2 Університет не несе відповідальності за збереження особистого майна Мешканця.

6.3 За порушення умов Договору Університет має право в односторонньому порядку достроково припинити (розірвати) Договір без надання іншого житлового місця в поточному навчальному році або відмовити в укладанні Договору найму житлового приміщення у наступному навчальному році.

6.4 У разі заподіяння шкоди майну Університету (житловим приміщенням, місцям загального користування, м'якому чи твердому інвентарю, обладнанню, іншому майну), що знаходиться на балансі Університету. Мешканець зобов'язаний відшкодувати їх у повному обсязі згідно діючого законодавства України. Відшкодування збитків не позбавляє права Університету додатково застосувати своє право розірвати Договір в односторонньому порядку.

7. Форс-мажорні обставини

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо порушення стали наслідком випадку або непереборної сили, зокрема: війни, військових дій, надзвичайного стану, надзвичайної ситуації, блокади, пожежі, повені, землетрусу, карантину, актів та/або дій органів державної влади.

7.2 На час запровадження карантину, спричиненим гострою респіраторною хворобою, Мешканець може бути звільнений або частково звільнений від плати за користування житловим приміщенням за попередньою письмовою згодою сторін та за умови відсутності Мешканця у гуртожитку Університету від 30 календарних днів.